

小糸南自治会 防災部 行動手順書		作成・改訂
		2014年 5月 改訂
No.2	自主防災組織の平常時行動 その2-1	

防災部長・副部長	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 小糸南自治会 防災部規約の管理</li> <li>2. 小糸南自治会 防災計画の管理</li> <li>3. 小糸南自治会 防災部組織の編成</li> <li>4. 備蓄防災資機材の管理、購入予算の確保</li> <li>5. 避難行動要支援者の把握と支援プランの作成</li> <li>6. 避難行動要支援者に対する近隣の支援者依頼</li> <li>7. 湘南大庭地区防災協議会への参画</li> <li>8. 湘防災様式3「被害状況報告」の保管</li> <li>9. 湘防災様式10「救出支援要請」の保管</li> </ol>
救出救護班長・副班長	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 当該ブロックの防災に関するリーダーとして ブロック全体のまとめ役 特に当該ブロックの防災班員交代時にはその後任者を選出</li> <li>2. 防災資機材の定期点検・員数確認・防災倉庫の鍵保管</li> <li>3. 湘防災様式2「人命救助依頼表」の保管</li> </ol>
避難誘導班 兼 食糧物資受入班	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 広域避難場所への複数避難経路の把握（経路途中の火災など障害を想定して）</li> <li>2. 指定の広域避難場所にたどりつけない場合の代替広域避難場所と経路の把握</li> <li>3. 当該ブロックの家族状況をできるだけ把握 (時間帯による在宅人数、留守の状況、避難行動要支援者など)</li> <li>4. 湘防災様式1「情報記録用紙」保管と世帯主名に変更が生じた場合は修正</li> <li>5. 湘防災様式4「在宅被災者用 飲料水・食糧・物資の配給依頼伝票」の保管</li> </ol>

No.2

## 自主防災組織の平常時行動 その2-2

情報収集班	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 湘防災様式 5「安否未確認者届出」の保管</li><li>2. 湘防災様式 6「一時転居届出」の保管</li></ol>
避難施設運営班	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 自主防災組織においては平常時における任務は特にありませんが、班長は避難施設運営委員会に出席</li><li>2. 震度 5 弱以上の地震発生時は、避難施設の開設と運営を担当する</li><li>3. 小糸小学校避難施設運営規約 第 8 条により下記の役職を毎年 持ち回りで担当する 避難施設運営委員会 会長 および 副会長と以下の 7 班 総務班、食糧班、物資班、名簿班、情報広報班、救護班、衛生班 各班の任務は小糸小学校避難施設運営規約の別表 2 を参照</li></ol>

