

令和6年度湘南大庭地区郷土づくり推進会議  
＜全体会議（第5回定例会）議事録＞

日時：2024年（令和6年）6月4日（火）19：00～21：10

場所：湘南大庭市民センター 2階 第2談話室

出席者：10名

欠席者：4名（吉田委員・小山委員・山下委員・石塚委員）

（協力員）0名

（事務局）湘南大庭市民センター 大塚センター長、入澤主幹、杉浦

---

1 前回の確認

令和6年度第4回定例会議事録（案）＜資料1＞

特に異議なし。

2 報告・連絡事項

（1）かるた部会から

チラシのカラー印刷はやめ、特別支援学級の生徒のみ見やすいカラー印刷したチラシを配布予定。最終的にチラシを修正。枚数を得点板でカウントする予定。得点板は公民館にあるため、得点板の購入は不要であり、来年度予算には計上しない。藤沢西高校は、試験や体育祭等のイベントを実施したことから、まだポスターが回収できておらず、今後、回収日時の調整を行う。

明後日（6月6日）15時15分から部会開催予定。

来年度予算に消耗品を計上するための明細を部会で提出予定。

（2）距離表示部会から

かわせみ掲示板を活用し、スタンプラリーを実施する予定。まずは、どこに掲示板があるか、部会長と事務局で現場確認を行う予定。

議長から昨年度表示板を作製した業者に概算の見積額を確認し、後日事務局が改めて見積依頼する。

かわせみ掲示板は主にバス停周辺にあり、湘南大庭地区で50箇所余りを設置。

そこに距離表示板を入れるイメージ。

（3）デジタル推進部会から

5月に実施した部会では、7月からスマホ講座を開始するが、9月18日の第6回講座は公民館担当が間に入り、実施予定である旨の情報を共有。

10月以降、市民の家を利用しスマホ講座を開始の予定だが、1回につき300円の利用料がかかる。郷土づくり推進会議が主催共催する事業であれば、減免が適用される旨を確認。ロボテラスは、先方の事情により今年度見送り。

デジタルサイネージをスマートテレビで流す予定だが、耐久性の問題等を今後検討していく。実際にスマートテレビで放映できるか確認済み。今後、設置場所を検討していくが、問題点は設置場所等の安全面。

健康相談の際に合わせて、イオンでのスマホ利用したレジの利用客に声掛けを行う。

AIを利用した湘南大庭地区の将来像の設計、デジ室と市内13地区を合わせたG14を発足させ情報共有を図ることを検討したい。

13地区の動きを把握するため、チラシが集まったら事務局から部会に提供する。

#### (4) ゴルフ部会から

回覧としてのチラシを本日配達済み。チラシをLINEに載せるため、データを事務局から部会の委員に流す。他は特になし。

#### (5) 子ども居場所づくり部会から〈資料2・3・4〉

5月26日の部会報告。親水公園での川遊びや清掃活動に備え、揃えたいライフジャケットは1着1,000円程度かかる。秋葉台文化体育館でライフジャケットを借りられる。現在、事務局で借用できる着数を確認中。リストバンドやゼッケンで代用が利くものが当センターの倉庫にあるか、個数も含め事務局で確認。

8月16日は暑いから、開催時期を再検討した方がよいのではないかと。9月の土日に変更した方がよいのではないかと。

高校生のボランティアや看護師は入れず、万が一の場合に備え医療機関の所在地を把握しておくこととして、事業を進めたい。

実施日の数日から1か月前までに現地を見て、日陰をつくるための杭やロープ、テントを張る場所を検討することが必要。それらの備品が当センターにあるか、また、それらを設置するには、親水公園を管理し業務を受託している「まちづくり協会」の承諾が必要なため、事務局から先方に連絡し、その後、議長が改めて連絡。利用されるテントは、当センターに3つある。

運搬用の公用車（軽トラック）に荷物を積み、事務局が運転。

無造作に駐輪されてしまうこともあるので、駐輪スペースを設けた方がよい。

ゴミ拾いには、生活環境協議会も参加できるかも。当初の部会の目的からかけ離れていないかと質問あり。その質問に対しては、現場視察に行ったとき、川にゴミが多かったから。そこからゴミ拾いを提案した。

まず、必要経費を明確にする。ライフジャケットは借りられるが、その他要るものを挙げる。

申込みに関しては、e-kanagawaを活用する。

(6) セカンドライフ部会から〈資料5〉

チラシの仕分作業6月5日ではなく、6月7日に印刷業者から納品予定の「郷土づくり推進会議たより」とともに、6月7日以降で調整。

R7予算の概算要求は、講師料と材料費を合わせた金額で行う予定。

(7) 大庭城跡部会から〈資料6〉

5月26日の部会の説明。

シンポジウムを今年の秋に実施予定。

大庭城跡を学んでもらう講座を公民館事業とタイアップの予定。100万円以上のドローンを大庭城址上空で飛ばし、撮影したものを映像として残していく(無償)。

イベントとして花火を提案したが、まちづくり協会が望ましくないと指摘。

セカンドシニアの講座に加えても良いのではとの提案あるも、セカンドシニアの講座とともに実施するのは困難と判断。

### 3 その他

(1) 「藤沢市建築物再生可能エネルギー利用促進計画」の策定について

前回の議題で取り上げたが、建築指導課から日にち確定の連絡あり。

7月2日(火)定例会の冒頭で、建築指導課担当者から説明ある旨を報告。

(2) 郷土づくり推進会議の運営の修正(案)〈資料7〉

8つの部会では、部会を開催しても少数が参加している状況。部会を大きく4つに分け、より多くの人参加が見込める部会体制にしたい。そのため、月2回の定例会のうち2回目を部会の時間として、活動してはどうか。出席委員からの意見として、賛否あり。

事務局の事務負担が大きく、個人の見解ではなく部会で話し合い最終的に決定した結果を、事務局が担う事務としてもらうことを要望。

電子メールも、次から次へと様々なものが蓄積していくので、該当メールを探すのが大変なので、整理を要する。

部会の運営については、引き続き検討していく。

(3) 活性化協議会とのタイアップについて

今年度末に活性化協議会の方向性が固まる予定なので、その後は郷土づくり推進会議と一体化した組織体として活動する可能性があることを提案。今後の方向性が決まった段階で検討。

### 4 協議事項

(1) 後援について

時間の都合上、本会では取り上げない。次回以降で扱う予定。

(2) ユニフォーム&ロゴタイプ制作について

辻堂地区の郷土づくり推進会議で作製している「辻堂プライド」を紹介。

以 上