

☆前回：第8回定例会(10/13)のまとめ

第8回定例会における全体会・部会の協議内容をまとめてみました。

【全体会：前半】

1. 7回定例会(全体会・部会)のまとめ
2. 『郷土づくり推進会議たより16号』の構成について
 - 1 ページ目「第5期推進会議が発足しました!」、「地域活性化協議会の現状報告」の原稿を提示
 - 2～3 ページ目の各部会の原稿検討(部会の取り組み内容・進捗状況確認)とアンケートの内容・項目・方法等の具体的検討を進めることを提案

第9回定例会(10/27)では、「住民アンケート」と「推進会議たより」の全原稿について、部会・全体会で検討・調整します。ご準備をお願いします。

また、当日は、市の企画政策課から、「市政運営の総合指針2020」の改定に向けた説明(約30分程度)がありますので、事前に配布された茶封筒の資料を一読しておいてください。

【部会検討】～当日の内容～

健康増進部会

- 『推進会議たより16号』の内容について「フレイル予防」を柱に運動・社会参加をアピール
- アンケートの項目検討
 - ・6項目に集約
 - ・自治連との協議で回収方法について検討してもらう
 - ・健康体操のマップづくり(普及促進の継続)
 - …現状把握・地域住民への周知
- 地域住民の社会参加につながるための情報提供について(自治会・町内会長に対する協力の依頼に向けた検討)
 - ・地域で自主的な活動(自治会関連・同好団体・趣味の会等)の情報提供を依頼する



助けあい・支えあいの地域づくり部会

○アンケートの検討

- ・「買い物支援」「移動支援」について、たたき台をつくり検討し、次回までに整理

○地域の病院の無料送迎バスの紹介とビラの検討

- ・湘南慶育病院・湘南中央病院
- ・地元の村田会湘南病院に連絡
(10月中旬にコンタクト)

○まちかど施設、イベントについて

※現状の実態把握

- ・地区内大型スーパーとの話し合いの機会を検討
(湘南とうきゅう・イオン藤沢店)



ICT部会

○今後の活動

- ・ロードマップの作成

○アンケートについて

- ・『推進会議たより』には、アンケートの目的・方法等を記載、アンケート用紙はA4、たよりに差し込む
- ・他部会とのアンケート内容のすり合わせ…次回会議で
- ・ニーズを探り、コミュニティーの活性化に資する双方向の動きに繋げる
- ・アンケートを記載する側（住民）にとって負担にならない、見やすいものに
- ・アンケートの配布先…全世帯（自治会加入？）
- ・自治連、自治会長の協力をいただいてアンケート回収したい
- ・回収方法…webでの回答を追加してはどうか

<今回の特徴>

新たな試み

☆SFC学生の傍聴(zoomで)
参加しました。



【定例会：後半での確認事項】

1. 次回(10/27)に『郷土づくり推進会議たより16号』について原稿を検討…議長がまとめる
 - ※原稿はデータで23日(金)までに齊藤主幹に送付・・・定例会で確認して印刷(業者発注)
 - 1 ページ・・・第5期郷土づくり推進会議が発足(川村)
 - 2～3 ページ・・・3部会の現状報告(各部会)
地域活性化協議会(川村)
 - 4 ページ・・・より良い地域づくりアンケートについて
<趣旨・対象・方法等>(ICT部会)
→集計結果・対応方針等は17号に掲載
2. アンケートについて(全世帯対象)・・・ICT部会がまとめる
 - ① 4ページ目にアンケートの趣旨・対象・方法等を載せる
 - ② アンケート用紙は別刷りで差し込む(庁内印刷)
 - ③ 質問項目は18(各部会6項目ずつ)+2
 - ※質問項目もデータで23日(金)までに齊藤主幹に送付
 - ④ 回収方法は自治連・自治会と相談し協力を仰ぐ
 - ⑤ アンケートは11月配布、12月回収の上、たより17号に集計結果と対応方針を載せる
3. アンケートへの協力依頼
アンケート用紙と依頼状をもって、改めて自治連に依頼する

以 上

湘南大庭地区郷土づくり推進会議
議長 川村 哲